

Приказ о порядке
к постановлению главы
муниципального образования
«Госненский район
Ленинградской области»
24.02.2005 № 138-пг.

Порядок и условия
оказания материальной помощи учащимся муниципальных
общеобразовательных учреждений муниципального
образования «Госненский район Ленинградской области»

Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании».
1. Фонд для оказания материальной помощи нуждающимся учащимся 1-11 классов из малообеспеченных семей для обеспечения: бесплатным питанием, одеждой, обувью, учебниками, медикаментами, организации оздоровления детей и другими видами материальной помощи создается в общеобразовательных учреждениях.

2. Фонд для оказания материальной помощи создается за счет:

- средств бюджета;
- внебюджетных средств.

3. Управление образования администрации муниципального образования определяет объемы финансирования по каждому образовательному учреждению (ст.159 п.1,4.5 Бюджетный кодекс РФ) на основании заявок учреждений и с учетом количества учащихся, нуждающихся в поддержке.

4. Для обеспечения правильного распределения средств для оказания материальной помощи при общеобразовательных учреждениях создаются комиссии в количестве 3-5 человек, в состав которых могут входить директор или заместитель директора школы, учителя, представители родительского комитета.

5. Для оказания материальной помощи в комиссию должны быть представлены следующие документы:

- заявление от родителей или иных законных представителей;
- справки о доходах каждого члена семьи;
- справка о регистрации места проживания (формы 9);

акт обследования семьи, составленный членами комиссии;
Малообеспеченной семьей является семья, у которой совокупный доход на каждого члена семьи за последние 3 месяца ниже прожиточного минимума, официально определенного комитетом по труду и социальной защите населения Ленинградской области.

6. Комиссия рассматривает заявления родителей или лиц, их заменивших (ученический или опекун), об оказании материальной помощи нуждающимся учащимся, принимает соответствующее решение, в котором указывается сумма оказываемой материальной помощи. Решение может быть изменено только комиссией, принявшей его.

7. Учет средств, полученных для оказания материальной помощи, в отчет об их расходовании осуществляется учреждением (общеобразовательное учреждение находится на самостоятельном балансе) или отделами учета, на обслуживании которых находятся учреждения.

8. Денежные средства на приобретение товаров для оказания материальной помощи являются имуществом лицу, назначенному комиссией. Приобретение предметов помощи (спорт зала, обувь, учебников и других) производится только в торговых организациях. Покупка товаров осуществляется перед открытием учета или общеобразовательным учреждением, имеющим соответствующие лицензии и разрешения.

Документами, служащими основанием для списания денежных средств, используемых подотчетным лицом на приобретение соответствующих предметов помощи, являются: счета, кассовые и товарные чеки, выданные торговыми организациями. Суммы стоимости товара и дата приобретения на кассовом чеке должна соответствовать сумме и дате на товарном чеке. На обратной стороне товарного чека должна стоять подпись родителя или лиц их заменивших (родителей или опекуна) в получения товара.

9. Общий объем материальной помощи на одного учащегося не должен превышать 3 МРОТ и т.д.

10. Ответственность за правильность и целевое использование средств возлагается на руководителя учреждения.

СОСТАВ № 1
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2005 № 138-пг

Об утверждении порядка и условий оказания
материальной помощи учащимся муниципальных
общеобразовательных учреждений муниципального
образования «Госненский район Ленинградской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок и условия оказания материальной помощи учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Госненский район Ленинградской области», согласно приложению.

2. Управлению образования администрации муниципального образования «Госненский район Ленинградской области» довести порядок и условия оказания материальной помощи по следующим руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации муниципального образования Макарского В.М.

И.Ф.Хабаров

Иванов Г.А.
Новость до
членов комиссии
Мирончука В.И.
Кузнецова В.В.
Самсонова 24860
5 на
И.Ф.Хабаров
б.в.