

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 Г.ТОСНО С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ №1 г.Тосно
с углубленным изучением
отдельных предметов»
Г.Н. Бровина

План методической работы школы на 2024-2025 учебный год

Общая методическая тема школы: «Совершенствование школьной системы научно-методического сопровождения педагогических работников как ключевого фактора управления качеством образования в ОО»

Цель:

- создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения.
- Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, совершенствование методического обеспечения роста профессионального мастерства педагогов.
- Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС.
- Повышение эффективности процесса обучения и получение качественных образовательных результатов.

Задачами методической работы на 2024 – 2025 учебный год являются:

- Реализация обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.
- Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
- Выявление профессиональных затруднений педагогических работников.
- Поддержка молодых специалистов, в том числе реализация программ наставничества.
- Совершенствование предметных и метапредметных компетенций педагогов.
- Сопровождение педагогических работников по вопросам профессионального самоопределения обучающихся.
- Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ.

Перед методической службой школы поставлена цель:

- создание условий для повышения профессионального мастерства учителей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки,

ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка.

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Нормативных документов, инструкций, распоряжений, приказов и пр. федерального, регионального, муниципального уровней.
- Устава школы.
- Локальных актов.
- Программы развития школы.
- Годового плана работы школы.
- Диагностики и мониторинга состояния образовательного процесса, качества обучения, развития обучающихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы.

Ожидаемые результаты реализации цели и основных задач в 2024-2025 учебном году:

- Увеличение качества образования за счет совершенствования предметных и метапредметных компетенций педагога.
- Создание «Банка передового педагогического опыта по применению современных педагогических технологий» с целью повышения познавательной активности обучающихся и повышения достижений образовательных результатов.
- Применение механизмов стимулирования развития профессиональных деятельности педагогов.
- Положительная динамика в работе по профилактике профессионального выгорания педагога.
- Положительная динамика участия педагогов в профессиональных конкурсах.
- Положительная динамика участия в конференциях и издания печатных работ.
- Повышение уровня профессионализма молодых педагогов за счёт реализации программы «Наставничества».
- Удовлетворенность большинства участников образовательного процесса качеством и уровнем образовательных результатов.
- Положительная динамика использования педагогами дистанционных методов обучения.

Организация методической работы происходит в следующих формах:

- тематические педагогические советы;
 - методические советы;
 - методические объединения учителей-предметников;
 - работа педагогов над темами по самообразованию;
 - открытые уроки;
 - аттестация педагогов;
 - участие педагогов в семинарах и научно-практических конференциях;
 - повышение квалификации педагогов школы;
 - участие в конкурсах педагогического мастерства;
 - наставничество, «Школа молодого педагога».
-

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1.	Распределение обязанностей между членами методического совета (МС). Подготовка распорядительной документации к началу нового учебного года	Сентябрь	Приказы
2.	Обсуждение плана методической работы школы, планов работы МО на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Бровина Г.Н. Золотовская О.А.
3.	Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с учетом требований законодательства	Август	Члены МС
4.	Планирование работы на новый учебный год творческой группы по созданию системы методического и психолого-педагогического сопровождения для профессионального роста педагогов через включение в олимпиадное и конкурсное движение с возможностями использования технологий 3D, виртуальной и дополненной реальности для подготовки школьников в процессе внеурочной деятельности	Сентябрь	Члены творческой группы
5.	Планирование работы на новый учебный год творческой группы «Центр подготовки по компетенции «Промышленный дизайн» как ресурс профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования»	Сентябрь	Члены творческой группы
6.	Планирование работы педагогов, работающих в Точке роста	Сентябрь	Члены творческой группы
6.	Организация работы по повышению квалификации педагогических работников. Проведение аттестационной и экспертной комиссий.	Октябрь – апрель	Бегунова З.А. Золотовская О.А.
7.	Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования: – между школой и ДОУ №1(при переходе из детского сада в школу); – между МО учителей начальных классов и МО учителей среднего звена (на этапе перехода из начальной школы в основную)	В течение года	Золотовская О.А. Шовак А.Л.
8.	Организация и планирование участия учителей в районных, областных, всероссийских конкурсах педагогического мастерства в рамках внедрения инновационной деятельности в образовательный процесс	В течение года	Члены МС
9.	Организация и планирование творческого взаимодействия (взаимопосещение уроков, открытые уроки, презентации, творческие	В течение года	Руководители МО

	отчеты и т.п.)		
10.	Работа по проведению Всероссийских проверочных работ (осень)	Сентябрь-октябрь	Зам.дир по УВР
11.	Организация работы с одаренными учащимися. Ведение карты одаренного учащегося. Анализ деятельности, результативность.	В течение года	Золотовская О.А. Члены МС Классные руководители
12.	Составление графика проведения предметных недель, конкурсов по учебным предметам. Организация и контроль за ходом выполнения графика.	Сентябрь	Золотовская О.А., руководители МО
13.	Организация и проведение школьного этапа ВсОШ по предметам школьной программы (подготовка аналитического отчета о проведении школьных предметных олимпиад). Издание приказа.	Сентябрь - октябрь	Руководители МО, учителя-предметники
Информационная работа			
1.	Изучение нормативных документов: – методических писем комитета общего и профессионального образования ЛО; – программно-методического обеспечения по предметам, элективным курсам, – государственного стандарта образования; – материалов Министерства образования РФ по введению обновленных Федеральных государственных стандартов	Август	Руководители МО
2.	Обновление банков данных по различным направлениям деятельности: – банк данных педагогического состава (повышение квалификации, аттестации, темы самообразования, результаты контрольных работ учащихся); – учебно-методических комплексов; – контрольно-измерительных и диагностических материалов.	Сентябрь В течение года	Руководители МО Бегунова З.А. Золотовская О.А. Шовак А.Л.
3.	Информационная работа с родителями учащихся: – о тенденциях современного образования, основные направлениях концепции модернизации образования на период до 2025 года; – об инновационных преобразованиях, экспериментальных программах, реализуемых в школе; – об особенностях итоговой аттестации выпускников.	В течение года	Администрация Члены МС
5.	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов: регионального конкурса по поддержке проектов школ-лидеров Ленинградской области, «Учитель года»,	Сентябрь	Золотовская О.А. Шовак А.Л. Члены МС

	«Самый классный классный», «Педагогические надежды», «Педагогический дебют», «Ярмарка инноваций» и других профессиональных конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование».		
6.	Размещение на сайте школы информации о введении образовательного процесса. Информирование обучающихся, родителей, общественности, учителей о достижениях школы.	В течение года	Золотовская О.А. Шовак А.Л. Яровая Ю.В.
7.	Обеспечение доступа учителям к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	В течение года	Администрация Члены МС
Научно-методическая работа			
Заседания МС школы:			
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к внедрению ФГОС третьего поколения» 2) <u>Рабочие вопросы:</u> 3) Обсуждение плана работы школы на новый учебный год. 4) Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год. 5) Утверждение рабочих программ, рассмотрение и согласование учебных программ по предметам внеурочной деятельности. 6) Планирование работы на новый учебный год рабочей группы по работе в Точке роста 7) Процедура аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году 8) Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО 9) Корректировка плана работы творческих групп по реализации регионального инновационного проекта по теме: «Применение технологий 3D, виртуальной и дополненной реальности для подготовки учащихся к олимпиадам и конкурсам различных уровней» и «Центр подготовки по компетенции «Промышленный дизайн» как ресурс профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования»; 10) Организация наставничества. 	Сентябрь	Члены МС
2.	<p>Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Составление графика открытых уроков. 2) Итоги стартового (входного) контроля по классам и обсуждение стратегий повышения качества образования учащихся. 	Октябрь-ноябрь	Члены МС

	<p>3) Согласование графика проведения предметных недель, школьных предметных олимпиад. Рассмотрение методических рекомендаций по проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>4) Составление графика участия в мероприятиях, направленных на повышение функциональной грамотности учащихся;</p> <p>5) Создание возможностей для профориентации и освоения школьниками современных и будущих профессиональных компетенций на основе программы ранней профориентации ЮниорПрофи.</p>		
3.	<p>Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»</p> <p>1) Результативность методической работы школы за первое полугодие;</p> <p>2) Состояние работы по повышению квалификации учителей за первое полугодие.</p> <p>3) Отчет об индивидуальной работе с одаренными и слабоуспевающими детьми (Руководители МО)</p> <p>4) О проблемах преемственности при переходе в 5 класс. Адаптация учащихся 5 классов к обучению на второй ступени, сформированность их ЗУН.</p> <p>5) Подведение итогов проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, составление статистического отчета.</p>	Январь	Члены МС
4.	<p>Тема: «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения»</p> <p>1) Итоги обобщения опыта работы учителей – предметников;</p> <p>2) Рекомендации по итогам проведения предметных недель в МО; промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки;</p> <p>3) Работа педагогов с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к образовательной деятельности; имеющими низкие учебные возможности.</p> <p>4) Подготовка к государственной аттестации 9</p>	Март	Члены МС

	и 11 классов (отчет руководителей МО). 5) Анализ аттестационного периода педагогов.		
5.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Анализ результатов Всероссийских проверочных работ 2) Качество организации процесса индивидуального обучения на дому. 3) Мониторинг результатов освоения ОПП НОО (1-4 классы) при переходе на новую ступень обучения. 4) Отчеты руководителей методических объединений учителей по подготовке учебно-методических материалов для проведения государственной итоговой аттестации. 5) Отчет председателей методических объединений учителей о результатах участия учащихся во Всероссийских олимпиадах школьников, в интеллектуально-творческих мероприятиях. 6) Анализ участия в открытых мероприятиях инженерно-технической направленности для учащихся школы в рамках инновационного проекта. 	Май	Члены МС
6.	<p>Тема: «Итоги методической работы школы в 2024-2025 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы. 2) Первичный мониторинг профессионального самоопределения школьников с учетом выбранного профиля. 3) Подведение итогов работы за год творческой группы по реализации региональных инновационных проектов по темам: «Применение технологий 3D, виртуальной и дополненной реальности для подготовки учащихся к олимпиадам и конкурсам различных уровней» и «Центр подготовки по компетенции «Промышленный дизайн» как ресурс профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования» 4) Анализ работы за год. Обсуждение плана методической работы на новый учебный год. 	Июнь	Члены МС
<p>Методические семинары Цель: повышение качества обучения и методического сопровождения учебного процесса в условиях модернизации образования</p>			
1.	Обучающий семинар для педагогов школы «Образовательная среда школы как условие и	Октябрь 2024 года	Зам.директора по УВР,

	ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС третьего поколения»		руководители МО
3.	Обучающий семинар в рамках регионального проекта на тему «Применение технологий 3D, виртуальной и дополненной реальности для подготовки учащихся к олимпиадам и конкурсам различных уровней»	Февраль 2025 года	Зам.директора по УВР, руководители МО
4.	Участие педагогов школы в работе районных МО, семинарах и научно-практических конференциях различного уровня.	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО
5.	Проведение вебинаров для целевых групп (руководящих и педагогических работников образовательных организаций, обучающихся, родителей): «Психологическое сопровождение реализации школьных проектов как фактор развития конкурсно-олимпиадного движения» «Организация процесса использования технологий виртуальной реальности в школах» «Программа апробации: предметные области в виртуальной и дополненной реальности»	В течение года	Члены творческой группы

Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

1.	Составление перспективного плана повышения квалификации на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Зам.директора по УВР Бегунова З.А.
2.	Консультирование педагогических кадров по вопросам повышения квалификации	В течение года	Зам.директора по УВР Бегунова З.А.
3.	Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	В течение года	Зам.директора по УВР Бегунова З.А.
4.	Составление отчетов по прохождению курсов	1 раз в полугодие	Зам.директора по УВР Бегунова З.А.

Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

1.	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведении аттестации педработников на соответствие занимаемой должности. Создание школьной аттестационной комиссии.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Золотовская О.А. Бегунова З.А.
2.	Составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности по заявлениям педработников	Сентябрь	Зам. директора по УВР Бегунова З.А.
3.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу	Сентябрь	Зам. директора по УВР Бегунова З.А.

	аттестации»		
4.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Ноябрь	Зам. директора по УВР Бегунова З.А.
5.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	По необходимости	Зам. директора по УВР
6.	Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности	По необходимости	Педагог-психолог
Обобщение и распространение опыта работы			
Цель: систематизировать работу по выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта			
1.	Утверждение кандидатур для обобщения и распространения опыта работы	Сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО
2.	Консультация для руководителей МО по формированию портфолио учителей Консультация для учителей по теме «Планирование творческого отчёта»	Ноябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО
3.	Презентация опыта работы учителей. Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, выставок в рамках школьных предметных недель	Декабрь	Руководители МО, учителя-предметники
4.	Консультации школьного психолога по оказанию помощи учителям.	По необходимости	Педагог-психолог
	Работа по оформлению творческих отчетов учителей	Март	Зам. директора по УВР, руководители МО
	Творческий отчет учителей на секции «Педагогический опыт – крупица творчества» научно-практической конференции «Школьная информатика и проблемы устойчивого развития»	Апрель	Зам. директора по УВР, руководители МО
Предметные недели			
Цель: повышение профессиональной компетентности учителей в рамках плана методической работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся			
1.	МО учителей начальных классов	Ноябрь	Руководители МО
2.	МО учителей предметов естественно-географического цикла	Декабрь	Зам. директора по УВР Бегунова З.А., педагог-психолог Животова Т.С.
3.	МО учителей предметов гуманитарного цикла	Октябрь, Февраль	Руководители МО
4.	МО учителей математики, физики, информатики	Март	Руководители МО

Диагностико-аналитическая деятельность

1.	Изучение уровня профессиональной подготовки педагогов, их профессиональных потребностей и проблем. Анкетирование педагогов по выявлению склонности к внедрению инновационной деятельности.	Октябрь	Зам. директора по УВР Золотовская О.А., педагог-психолог Животова Т.С.
2.	Диагностические исследования по выявлению профессиональных затруднений учителей, выявления запроса на оказание научно-методической, практической помощи	Ноябрь	Зам. директора по УВР Бегунова З.А., педагог-психолог Животова Т.С.
3.	Диагностические исследования социально-психологической адаптации учащихся 1-х, 5-х классов к новым условиям обучения	Октябрь-декабрь	Руководители МО, педагог-психолог Животова Т.С.
4.	Диагностика социально-психологической адаптации учащихся старших классов и их отношение к ЕГЭ	Январь - февраль	педагог-психолог Животова Т.С.
5.	Проведение психолого-педагогического консилиума по преемственности при переходе из начальной школы в среднее звено (5-е классы)	Февраль	Зам. директора по УВР Шовак А.Л., педагог-психолог Животова Т.С.
6.	Отслеживание результативности образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных стандартов.	По итогам триместров, полугодий	Зам. директора по УВР, Члены МС
7.	Контроль за состоянием предпрофильного обучения и профильной подготовки обучающихся. Анализ работы по данному направлению.	По итогам триместров, полугодий	Зам. директора по УВР, Члены МС
8.	Оценка качества подготовки выпускников начальной школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС. Мониторинг ВПР 5-х классов (в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1381 от 26.11.2015г. «О проведении мониторинга качества образования»)	В течение года	Зам. директора по УВР, Члены МС
9.	Контроль за качеством подготовки к государственной итоговой аттестации. Мониторинг выполнения ДКР по предметам.	В течение года	Зам. директора по УВР, Члены МС
10.	Организация ВШК по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО в 5-9 классах. Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООО.	В течение года Апрель-май	Зам. директора по УВР, Члены МС
11.	Проведение диагностического исследования в 9-х классах, с целью предпочтений будущего профиля.	Январь	Зам. директора по УВР Бегунова З.А., педагог-психолог Животова Т.С.
12.	Подготовка отчетных документов по данному направлению деятельности, анализ работы МО,	В течение года	Руководители МО, члены МС

	МС.		
13.	Анализ методической работы за учебный год (пути совершенствования методической работы, выявление проблем, постановка стратегических целей на новый учебный год)	Апрель, май	Зам. директора по УВР, члены МС
14.	Анализ результативности перехода педагогического коллектива по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Май	Зам. директора по УВР
Инновационная деятельность			
1.	<p>Организация работы в рамках инновационной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – школа на федеральном уровне стала площадкой по реализации программ очного обучения талантливых школьников современным языкам программирования в рамках федерального проекта "Развитие кадрового потенциала IT-отрасли" национальной программы "Цифровая экономика Российской Федерации" (Договор о сетевой форме реализации проекта № У-22/063 от 29.09.2022). – школа является партнером АО «Академия «Просвещение» и площадкой реализации программ очного обучения талантливых школьников современным языкам программирования в рамках проекта «Код будущего» – Инновационная площадка «Центр подготовки по компетенции «Промышленный дизайн» как ресурс профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования»; – Постоянно действующая опорная площадка международной конференции «Школьная информатика и проблемы устойчивого развития» 	<p>В течение года</p> <p>Проведение конференции</p>	Члены МС
2.	<p>Деятельность школы, реализуемая в инновационном режиме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – углубленное изучение предметов; – использование НИТ и других современных образовательных технологий; – модернизация материально-технической базы школы; – развитие социального партнерства; – активная совместная деятельность с ВУЗами; – обучение и повышение квалификации педагогов (кадровый потенциал). 		

3.	<p>Работа творческих групп педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа творческой группы по реализации регионального инновационного проекта по теме: «Центр подготовки по компетенции «Промышленный дизайн» как ресурс профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования»; – работа творческой группы по реализации регионального инновационного проекта по теме: «Применение технологий 3D, виртуальной и дополненной реальности для подготовки учащихся к олимпиадам и конкурсам различных уровней»; – работа творческой группы по реализации программ очного обучения талантливых школьников современным языкам программирования в рамках проекта «Код будущего» – Рабочая группа по организации и проведению секции международной конференции «Школьная информатика и проблемы устойчивого развития» 	В течение года	Члены творческих групп
4.	<p>Организация методической поддержки в подготовке уроков и внеклассных мероприятий с использованием ИКТ, в поиске учебных и методических материалов в Интернете, проведение мониторинговых исследований</p>	В течение года	Члены МС
5.	<p>Создание единого информационного пространства.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация обучения основам использования компьютерных технологий. Повышения уровня компьютерной грамотности через курсовую подготовку в школе. – Проведение обучающих семинаров-практикумов по использованию ИКТ в образовательном процессе 	Ноябрь, Январь	Золотовская О. Учителя информатики
6.	<p>Переход на электронный школьный документооборот, который обеспечит снижение административной нагрузки (электронный журнал, электронный дневник)</p>	В течение года	Члены МС, учителя
7.	<p>Работа над созданием имиджа школы, благоприятной воспитательной среды</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация работы по систематическому обновлению школьного сайта – Организация работы постоянно действующих стендов информационного характера – Подготовка материалов для публикации в СМИ («Тосненский вестник», «Вести» и др.), для трансляции по Тосненскому и областному (ЛОТ) телевидению 	В течение года	Администрация Члены МС

	<ul style="list-style-type: none"> – Сотрудничество с организациями: Совет ветеранов Тосненского района, Центр женских инициатив г.Тосно, Тосненский краеведческий музей, Тосненская районная детская библиотека, ряд учреждений дополнительного образования г. Тосно и Тосненского района. – Подготовка Публичного отчета об образовательной деятельности ОУ 	Апрель - май	
--	---	--------------	--

Система поддержки талантливых педагогов

Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение передового педагогического опыта

1.	Районный августовский педагогический совет	Август	Руководители МО, учителя-предметники
2.	Ленинградский областной конкурс «Учитель года»	Январь – февраль	Зам. директора по УВР, руководители МО
3.	Областной конкурс "Классный, самый классный"	Февраль – март	Зам. директора по УВР, руководители МО
4.	Участие в муниципальных и районных конкурсах педагогического мастерства («Педагогические надежды», «Ярмарка инноваций», «Нравственный подвиг учителя»)	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
5.	Участие в научно-практических конференциях муниципального и регионального уровней	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
6.	Школьный конкурс на звание «Учитель года - 2024»	Апрель	Зам. директора по УВР, руководители МО

Методическая поддержка молодого педагога

Цель: оказание методической помощи в профессиональном становлении молодого учителя

1.	Собеседование с молодыми учителями. Выбор наставника	Август, сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	Учебный план – рабочая программа – тематическое планирование. Постановка задач урока. Микроисследование «Как вы относитесь к своей профессии?»	Сентябрь	Зам. директора по УВР, наставник
3.	Инструктаж о ведении школьной документации	Сентябрь	Зам. директора по УВР, наставник
4.	Составление тематического планирования и поурочного планирования	Сентябрь	Зам. директора по УВР, наставник
5.	Основы творческой разработки урока. Методические требования к современному	Октябрь – ноябрь	Зам. директора по УВР, наставник,

	уроку. Обсуждение «Как добиться дисциплины на уроке?» Методическая разработка «В помощь молодому учителю»		психолог
6.	Системно-ролевая модель воспитательной работы класса (диагностика в работе классного руководителя, проектирование целей, деятельность по сплочению и развитию коллектива, критерии оценки воспитанности учащихся) Дискуссия «Факторы, влияющие на уровень воспитанности»	Декабрь	Зам. директора по ВР, наставник, психолог
7.	Посещение уроков молодого специалиста учителем-наставником с целью оказания методической помощи.	В течение года	Наставник
8.	Посещение уроков молодого специалиста администрацией школы, руководителями МО	В течение года	Зам. директора по УВР
9.	Оценочная деятельность учителя, ученика. Дискуссия «Оценка и отметка – одно и то же или нет?» Посещение молодым специалистом уроков творчески работающих педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР, наставник
10.	Анализ и самоанализ урока. Требования к анализу урока. Типы и виды уроков. Виды анализа уроков.	Февраль	Зам. директора по УВР, наставник
11.	Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика. Анализ урока с позиции здоровьесбережения.	Март – апрель	Наставник
12.	Работа молодого специалиста по теме самообразования. Контроль за работой молодого специалиста со слабоуспевающими и одаренными детьми.	Май	Зам. директора по УВР, наставник
13.	Участие в конкурсах профессионального мастерства молодых педагогов «Педагогические надежды», фестиваля молодых педагогов «Под крылом Пеликана»	В течение года	Зам. директора по УВР, наставник

