

УТВЕРЖДАЮ:



Директор МБОУ «СОШ №1 г. Тосно с углубленным изучением
отделенных предметов»
Бровина Г.Н.
(подпись)
«05» февраля 2021г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета образования МО Тосненский район
Ленинградской области
Г.Н. Бровина / Запорожская В.М.
(подпись) (расшифровка)
«» февраля 2021 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)
внедрения методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся
МБОУ «СОШ №1 г. Тосно с углубленным изучением отдельных предметов»
на 2021 год**

| Содержание | Сроки | Ожидаемый результат (вид документа) | Показатели эффективности | Ответственный |
|---|--------------|--|--|---------------------------------|
| Организационно-методическое сопровождение деятельности | | | | |
| Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д. | Февраль 2021 | Сформирована база наставляемых | Количеству участников, охваченных системой наставничества не менее 10% от общего количества членов каждой Целевой группы (10% от общего числа обучающихся в школе, 10% от общего числа педагогических работников и т.д.) | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. |
| Формирование базы наставников из числа педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д. | Февраль 2021 | Сформирована база наставников | | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. |
| Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества | Февраль 2021 | Сформирован перечень партнерских организаций | 2 % организаций, предприятий приняли участие в реализации Целевой модели наставничества, | Директор школы Бровина Г.Н. |
| Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества | Февраль 2021 | Соглашения с организациями-партнерами | наставничества, предоставив наставников | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. |
| | | | | Директор школы Бровина Г.Н. |

| | | | |
|---|--------------|--|---|
| Организация обучения педагогических работников, наставников в том числе с применением дистанционных образовательных технологий | Февраль 2021 | Привлечено не менее 5 экспертов, сформированы группы наставников для обучения, проведено не менее 3 образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации | Администрация школы |
| Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию) | Февраль 2021 | Организована общая встреча в формате «нетворкинг», проведено пост-анкетирование на предмет предпочтаемого наставника и наставляемого | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. Педагог-психолог Животова Т.С. |
| Формирование наставнических пар или групп | Февраль 2021 | Сформированы наставнические пары или группы | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. |
| Оформление согласий на обработку персональных данных участников Целевой модели наставничества и законных представителей обучающихся, не достигших 14-летнего возраста | Февраль 2021 | Оформлены согласия на обработку персональных данных у 100% участников (из общей базы) | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. Классные руководители |
| Организация работы наставнических пар или групп: | Март 2021 | Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. Педагоги Суетина Г.В., Сухорукова В.Н. |
| - встреча-знакомство; | | | |
| - пробная встреча; | | | |
| - встреча планирование; | | | |
| - совместная работа наставника и наставляемых в соответствии с разработанными индивидуальными планами; | | | |
| * итоговая встреча | | | |
| Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы | Март 2021 | Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. Педагоги Суетина Г.В., Сухорукова В.Н. |
| Утверждение индивидуальных планов | Март 2021 | Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов | Директор школы Бровина Г.Н. |
| Реализация индивидуальных планов | Апрель 2021 | Индивидуальные планы реализованы не менее, чем на 90%, участие в реализации приняло 100% участников Целевой модели наставничества | Наставники, члены рабочей группы |
| Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры "Твой результат – мои возможности" | Май 2021 | Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры "Твой результат – мои | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. Педагог-психолог |

| | | | |
|---|------------------------|--|---|
| | | возможности", участие в игре приняло не менее 90% участников | Животова Т.С. Педагоги Сутина Г.В., Сухорукова В.Н. |
| Программно-методическое сопровождение деятельности | | | |
| Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп | Февраль – Март 2021 | Программные, методические и дидактические материалы | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. члены рабочей группы |
| Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программы наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей) | Февраль – Март 2021 | Распорядительные акты | Администрация школы |
| Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг | | | |
| Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и | Февраль 2021 | Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В., члены рабочей группы |

| | | | |
|--|----------------|--|--|
| | | наставляемыми с привлечением психологов и специалистов педагогических образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, выбраны формы наставничества | |
| Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга | Февраль 2021 | Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В., Педагог-психолог Животова Т.С., |
| Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей наставляемых (по специальному разработанной форме) | Февраль 2021 | Диагностика пройдена 100% участником Целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. |
| Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества | Февраль 2021 | Реестр учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. |
| Внесение в формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставление данных в РНЦ | Декабрь 2021 | Заполнена форма федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставлена в РНЦ | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. |
| Информационное сопровождение деятельности | | | |
| Создание специальных рубрик в официальной группе с социальной сети "ВКонтакте" и на официальном сайте образовательной организации | Февраль 2021 | Создано не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием | Педагоги Суетина Г.В., Сухорукова В.Н. Зам.директора по безопасности Кацель А.А. |
| Размещение информации о реализации Целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации | В течение 2021 | Не менее 5 публикаций на ресурсах: [ссылки] | Педагоги Суетина Г.В., Сухорукова В.Н. |
| Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования | Май 2021 | Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистов МБОУ «СОШ № 1 г. Госно с углубленным изучением отдельных предметов» | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. |
| Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации Целевой модели | Сентябрь 2021 | Не менее 5 выступлений на родительских собраниях, в которых приняло участие не | Зам.директора по ВР Яровая Ю.В. |

| | | |
|---|-------------------|--|
| наставничества, проведение анкетирования | | менее 500 представителей родительской общественности (в малокомплектных школах – от 70 человек), создан реестр потенциальных наставников из числа родителей обучающихся школы |
| Организация тематических классных часов в формате кейс-сессии "Успех каждого ребенка" с целью информирования обучающихся о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования | В течение 2021 г. | Количество школьников, принявших участие в классных часах не менее, чем 90% от общего количества обучающихся, создан реестр потенциальных наставников из числа обучающихся школы |
| Организация рабочих встреч с успешными выпускниками образовательной организации, партнерами, представителями НКО и т.д. – потенциальными наставниками с целью информирования о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования | В течение 2021 г. | Организовано не менее 7 встреч, создан реестр потенциальных наставников из числа партнеров и выпускников школы |
| Управление реализацией Целевой модели наставничества на уровне образовательной организации | | |
| Контроль процедуры внедрения и реализации Целевой модели наставничества | В течение 2021 | Выполнено 100% позиций Дорожной карты |
| Контроль за реализацией мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки | В течение 2021 | Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки |
| Разработка дорожной карты на 2022 год | Май 2021 | Разработана дорожная карта внедрения Методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования на 2021 год |
| Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях | В течение 2021 | Не менее 5 представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях |