

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 Г.ТОСНО С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
(МБОУ «СОШ №1 г. Тосно с углубленным изучением отдельных предметов»)**

П Р И К А З

« 30» августа 2024 г.

г. Тосно

№ 149 -од

***О системе научно-методического сопровождения педагогических работников и
управленческих кадров***

В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в РФ» в актуальной редакции, распоряжения Министерства просвещения РФ от 16 декабря 2020 года № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» и других нормативных правовых документов, как основы создания и функционирования системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в МБОУ «СОШ №1 г.Тосно с углубленным изучением отдельных предметов» *приказываю:*

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2024 года положение о системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров МБОУ «СОШ №1 г.Тосно с углубленным изучением отдельных предметов» *(приложение №1)*.
2. Кацелю А.А., ответственному за ведение школьного сайта, опубликовать данные положения на сайте учреждения до 02.09.2024.
3. Заместителям директора по УВР довести данный приказ до педагогических работников учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.Н. Бровина

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе научно-методического сопровождения педагогических работников и
управленческих кадров МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно с углубленным
изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров образовательной организации (далее – Положение) определяет цели и задачи, принципы формирования, структуру и субъектов системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров образовательной организации, организационные, содержательные и процессуальные основы деятельности существующих структур и форм научного и методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в целях обеспечения реализации мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в части создания условий для развития кадрового потенциала и профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров системы образования Тосненского района.

1.2. Нормативная правовая основа создания и функционирования системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров образовательной организации:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 года № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста (с изменениями, внесенными распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 года № 2580-р);

паспорт национального проекта «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 года № 16) приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2021 года № 262 «Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;

распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 года № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;

областной закон Ленинградской области от 24 февраля 2014 года № 6-оз «Об образовании в Ленинградской области».

1.3. Понятия, используемые в Положении:

«субъект научно-методической деятельности» - физическое или юридическое лицо, осуществляющее деятельность по научно-методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров;

«муниципальная система научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» (далее - МСНМС) - сегмент РСНМС; совокупность взаимосвязанных и интегрированных между собой, но при этом относительно самостоятельных субъектов научно-методической деятельности муниципального уровня, обеспечивающих сопровождение педагогических работников и управленческих кадров в непрерывном развитии профессионального мастерства, в том числе - в рамках повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки с учетом выявленных профессиональных дефицитов, построения на их основе индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров, а также использования стажировочных площадок и внедрения механизмов наставничества;

«система научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров образовательной организации» (далее - ИСНМС) - сегмент МСНМС; совокупность взаимосвязанных и интегрированных между собой, но при этом относительно самостоятельных субъектов научно-методической деятельности на уровне образовательной организации, обеспечивающих сопровождение педагогических работников и управленческих кадров в непрерывном развитии профессионального мастерства, в том числе - в рамках повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки с учетом выявленных профессиональных дефицитов, построения на их основе индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров, а также использования стажировочных площадок и внедрения механизмов наставничества;

«муниципальный методист» - педагогический работник - сотрудник муниципальной методической службы или привлекаемый к работе в муниципальной методической службе по договору гражданско-правового характера и в иных формах сотрудничества, осуществляющий сопровождение непрерывного профессионального развития педагогических работников, в том числе оказывающий адресную методическую поддержку в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников, обобщающий и распространяющий информацию о передовых технологиях обучения и воспитания, отечественном и мировом опыте в сфере образования;

«муниципальный методический актив» - объединение муниципальных методистов, сформированный из числа лиц, прошедших диагностику профессиональных компетенций и повышение квалификации в области методической поддержки педагогических работников;

«тьютор» - педагогический работник, обеспечивающий освоение содержания программ дополнительного профессионального образования, в том числе из Федерального реестра программ дополнительного профессионального образования (далее – Федеральный реестр);

«методическая служба» - совокупность субъектов научно-методической деятельности различных уровней, осуществляющих сопровождение системы методической работы, направленной на преодоление профессиональных дефицитов и развитие профессионального мастерства педагогических работников;

«педагогический работник» - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

«управленческие кадры» - физические лица, которые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами юридического лица (организации) и локальными нормативными актами осуществляют руководство этой организацией, в том числе выполняют функции ее единоличного исполнительного органа;

«профессиональное педагогическое сообщество» - объединение педагогических работников с общими ценностями, профессиональными ориентирами, нормами мышления, поведения и взаимодействия, формирующими профессиональную среду на уровне образовательной организации, органа местного самоуправления, субъекта Российской Федерации, Российской Федерации;

«профессиональные компетенции» - способность и готовность успешно действовать на основе практического опыта, знаний, умений и навыков при решении профессиональных задач;

«индивидуальный образовательный маршрут» - комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров, их личностные ресурсы, педагогические и управленческие условия образовательной организации, в которой они работают, а также возможности и ресурсы системы дополнительного профессионального образования;

«стажировочная площадка» - статус, присваиваемый образовательной организации, осуществляющей деятельность по трансляции позитивного инновационного опыта, эффективных педагогических и управленческих практик, в процессе реализации дополнительных профессиональных программ;

«непрерывное профессиональное развитие педагогических работников и управленческих кадров» - комплекс образовательных мероприятий, результатом которых является совершенствование профессиональных компетенций и овладение новыми компетенциями, необходимыми на определенном этапе профессионального развития. Может осуществляться как в процессе повышения квалификации и профессиональной переподготовки, так и в рамках неформального образования педагогических работников и управленческих кадров;

«неформальное образование педагогических работников и управленческих кадров» - комплекс образовательных мероприятий, не сопровождающихся выдачей документов об образовании и (или) о квалификации, а также документов об обучении, результатом которых является совершенствование профессиональных компетенций и овладение новыми компетенциями, необходимыми на определенном этапе профессионального развития.

2. Цель, задачи и принципы создания и функционирования системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров образовательной организации

2.1. Целью ИСНМС является повышение эффективности системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Тосненского района на основе создания и развития единого муниципального научно-методического пространства, являющегося компонентом МСНМС, обеспечивающего взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и институционального (образовательных организаций) уровней для

осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в сфере образования.

2.2. Стратегические задачи ИСНМС:

2.2.1. В области управления ИСНМС:

интеграция процессов и результатов деятельности различных субъектов ИСНМС в рамках единого институционального научно-методического пространства непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров;

синхронизация критериев и показателей эффективности деятельности различных субъектов ИСНМС в рамках единого институционального научно-методического пространства непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров;

внедрение процедур и инструментов оценки эффективности ИСНМС;

развитие системы «горизонтальных» связей всех сегментов ИСНМС, в том числе - в части обмена эффективными педагогическими и управленческими практиками;

2.2.2. В области содержательно-методического сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в рамках ИСНМС:

развитие системы адресного научно-методического сопровождения субъектов ИСНМС и субъектов научно-методической деятельности в рамках ключевых процессов непрерывного повышения профессионального мастерства, в том числе способствующего устранению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров, выявленных на основе диагностики их профессиональных компетенций;

технологизация методической деятельности, формирование единых подходов к работе институциональных методистов, оценке их эффективности.

2.3. Принципами создания и функционирования ИСНМС педагогических работников и управленческих кадров являются:

соответствие деятельности ИСНМС приоритетным задачам в сфере образования, показателям и результатам национального проекта «Образование», региональных и муниципальных проектов и программ отрасли «Образование» в части обеспечения возможности профессионального развития педагогических работников;

активное сетевое взаимодействие между субъектами научно-методической деятельности;

ориентация и оперативное реагирование на профессиональные дефициты и запросы педагогических работников и управленческих кадров в условиях быстрого развития общества и системы образования;

соответствие реализуемых в институциональном образовании мероприятий по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров потребностям личностно-профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров и их направленность на выявление и ликвидацию профессиональных дефицитов.

3. Структура ИСНМС и функции субъектов ИСНМС

3.1. ИСНМС включает следующие структурные компоненты и обеспечивает преемственность научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в муниципальной системе образования на всех уровнях.

3.2. Структурный компонент институционального уровня ИСНМС представляют субъекты:

3.2.1. Администрация образовательной организации.

Функции:

утверждение комплекса мер («дорожных карт») по развитию методической службы образовательных организаций;

обеспечение условий (материально-технических, финансовых, кадровых и иные) для развития методических служб образовательных организаций.

3.2.2. Методическая служба образовательной организации.

Функции:

координация методической работы и формирование методической инфраструктуры образовательных организаций для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций;

изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам, в том числе организует деятельность по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников во взаимодействии с ИМО, муниципальным методическим активом и руководителями образовательных организаций;

разработка совместно с региональным (муниципальным) методистом индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников;

обеспечение переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику при взаимодействии с ИМО (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

сопровождение в профессиональном становлении педагогических работников до 35 лет в первые три года работ, методическое обеспечение процессов обучения и воспитания;

проведение комплекса мероприятий, направленных на реализацию задач ИСНМС в соответствии с утвержденными на уровне образовательных организаций программами, планами научно-методического сопровождения;

организационное сопровождение деятельности методического совета образовательной организации;

разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;

выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;

помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы;

анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса.

3.2.2.1. Методический совет образовательной организации.

Функции:

координация деятельности методических объединений и методических служб образовательных организаций;

подготовка предложений по вопросам функционирования и развития методической службы образовательной организации, направление указанных предложений в администрацию образовательной организации;

выявление и организация распространения лучших практик научно-методического сопровождения руководителей и педагогов образовательных организаций;

подготовка предложений и рекомендаций по созданию условий, обеспечивающих функционирование и развитие методической службы образовательной организации и направление указанных предложений и рекомендаций в администрацию образовательной организации.

3.2.2.2. Методическое объединение педагогических работников.

Функции:

содействие проявлению творческой активности педагогических работников, развитию профессиональных компетенций и преодолению профессиональных дефицитов;

содействие непрерывному внутрикорпоративному обучению в процессе совместного решения актуальных задач организации и возникающих в работе проблем;

содействие взаимообучению на основе «горизонтального» обучения педагогических работников на основе обмена опытом, в том числе реализуют программы наставничества;

оказание помощи педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы, а также в обмене лучшими педагогическими практиками.

3.3. Все субъекты ИСНМС на своем уровне содействуют развитию профессионального роста педагогических и управленческих работников Тосненского района, обеспечивают полноценное научно-методическое сопровождение адресного повышения профессионального мастерства педагогов, формируя единую образовательную экосистему на муниципальном уровне.

3.4. Представленный перечень субъектов и их функции является открытым, содержит основные направления в рамках функционирования системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров институционального уровня, не ограничивает в реализации иных направлений и функций, утвержденных соответствующими положениями об учреждениях (объединениях)

4. Основные механизмы формирования и функционирования институциональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров

4.1. Нормативные правовые документы, обеспечивающие формирование и функционирование ИСНМС:

правовой акт администрации образовательной организации, утверждающий положение о формировании и функционировании ИСНМС, включая:

проведение мониторинга показателей эффективности функционирования ИСНМС;

комплекс мер («дорожная карта мер») по формированию и функционированию ИСНМС;

назначение ответственного за контроль мероприятий по формированию ИСНМС;

правовой акт администрации образовательной организации, утверждающий ежегодный план проведения институциональных мероприятий, направленных на повышение квалификации и профессиональную переподготовку работников образования, в том числе научно-практических конференций, педагогических чтений и других образовательных мероприятий для педагогических работников и управленческих кадров.

4.2. Финансирование за счет средств бюджета образовательной организации.

4.3. Формирование кадрового состава ИСНМС, осуществляющего функции методического, тьюторского сопровождения педагогических работников и управленческих кадров на основе результатов диагностических процедур по определению уровня сформированности предметных и методических компетенций, в том числе проводимых Федеральным оператором.

5. Механизмы взаимодействия субъектов институциональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров

5.1. Предметом взаимодействия субъектов ИСНМС является:

организация и проведение образовательных мероприятий в формате «горизонтального обучения», на базе образовательных организаций;

создание проектных методических команд для освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами компетенций, необходимых для реализации системных новшеств;

реализация сетевых инновационных проектов;

разработка, освоение и внедрение нового содержания образования и технологий обучения;

взаимодействие методических объединений (предметных, межпредметных и метапредметных), профессиональных ассоциаций, сообществ и клубов педагогических работников и управленческих кадров различных уровней.

5.2. Основные каналы взаимодействия субъектов ИСНМС:

общедоступные коммуникации (совещания, образовательные, методические мероприятия и др.);

онлайн-каналы (вебинары, размещение информации на тематических порталах и др.);

прямые связи.

6. Показатели эффективности функционирования ИСНМС

6.1. Показателями эффективности функционирования ИСНМС являются:

доля педагогических работников, освоивших программы дополнительного профессионального образования, вошедшие в Федеральный реестр и подобранные с учетом диагностики профессиональных компетенций;

количество управленческих команд, принявших участие в программах повышения квалификации;

доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших диагностику профессиональных компетенций;

доля педагогических работников и управленческих кадров, для которых разработаны индивидуальные образовательные маршруты на основе результатов диагностики профессиональных компетенций.

количество педагогических работников, закрепленных за 1 методистом для осуществления методического сопровождения;

доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые три года работы;

количество методистов, закрепленных за образовательной организацией и педагогическими работниками;

количество методических служб (советов) в образовательной организации;

иные показатели.

6.2. Методы сбора информации и инструменты оценки показателей эффективности:

данные мониторингов;

данные официальной статистики;

данные федеральных цифровых информационных систем (в том числе цифровой экосистемы дополнительного профессионального образования);

данные официальных сайтов Комитета, государственной информационной системы «Современное образование Ленинградской области», муниципальной методической службы, методической службы образовательных организаций;

правовые акты образовательной организации, методической службы образовательной организации.

6.3. Мониторинг проводится не реже двух раз в год. По результатам мониторингов проводится анализ, разрабатываются адресные рекомендации.