

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 Г.ТО СНО
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**

П Р И К А З

« 05 » февраля 2021

г.Тосно

№ 21-од

Об организации работы по внедрению
Целевой модели наставничества

В соответствии с Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019г. № Р-145 "О внедрении методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования", Распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 25.09.2020 г. № 1606-р «О региональном наставническом центре Ленинградской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.1. Назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества заместителя директора по воспитательной работе Яровую Юлию Владимировну.
- 1.2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг внедрения Целевой модели наставничества на куратора Яровую Ю.В.
- 1.3. Обеспечить куратору Яровой Ю.В. создание условий для внедрения и реализации Целевой модели наставничества в период с 2020 по 2024 годы.
2. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества (Приложение №1).
3. Утвердить Положение о реализации программы (системы) наставничества в МБОУ «СОШ № 1 г.Тосно с углубленным изучением отдельных предметов».
4. Утвердить Дорожную карту внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 1 г.Тосно с углубленным изучением отдельных предметов».
5. Обеспечить организационно-техническое сопровождение исполнения мероприятий в рамках реализации Дорожной карты внедрения Целевой модели наставничества педагогу-психологу Животовой Т.С., педагогам дополнительного образования Сухоруковой В.Н. и Суетиной Г.В..
6. Осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества педагогам дополнительного образования Суетиной Г.В. и Сухоруковой В.Н..
7. Организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно заместителю директора по ВР Яровой Ю.В.

7.1. Ежегодно в срок не позднее 30 декабря вносить информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в Региональный наставнический центр, предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам Регионального наставнического центра заместителю директора по ВР Яровой Ю.В.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



Золотовская О.А.